



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 4 del 02-01-2024

DETERMINAZIONI AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N. 3 DEL 02-01-2024

**Oggetto: Presa d'atto della variazione di ore della dipendente Zuccarini Annalisa
Istruttore Tecnico Cat C Ufficio Sisma a partire dal 01.02.2024**

L'anno duemilaventiquattro addì due del mese di gennaio, il Responsabile del servizio Di Vittorio Priscilla

Premesso che con Decreto n. 2/2017/SISMA il Presidente della Regione Abruzzo nella qualità di Vice Commissario Straordinario per la ricostruzione post sisma 2016, ha autorizzato le Amministrazioni ad assumere nell'immediato le unità occorrenti di personale da adibire all'attività post-sisma;

Rilevato che il Comune di Valle Castellana, avendo necessità di assumere impiegati da adibire all'Ufficio Sisma, in relazione a quanto premesso, con apposita nota prot. 8009 del 18.10.2022 con oggetto "Indagine finalizzata ad utilizzo di graduatoria concorsuale" indirizzata alla Provincia di Teramo, a tutti i comuni della Provincia di Teramo e a tutte le Unioni di Comuni della Provincia di Teramo come disposto dall'art. 3 del suddetto Regolamento, richiedeva la disponibilità all'utilizzo di graduatorie per l'assunzione di personale a tempo determinato, di alcune unità di Istruttore Tecnico – Cat C. da adibire all'Ufficio Sisma;

Considerato la nota e l'integrazione dell'Unione dei Comuni pervenuta il 20.10.2022 ed acquisita agli atti con prot. n. 8085 e 8095 del 20.10.2022 con il quale venivano trasmesse n.2 graduatorie per istruttori amministrativi-contabili CAT. C1 e n.2 graduatoria per istruttori tecnici CAT. C1 a tempo determinato e parziale;

Considerato che con apposita Delibera di G.C. n. 104 del 15.11.2022 avente ad oggetto: “Accordo tra l'Unione dei Comuni Montani della Laga e del Comune di Valle Castellana per l'utilizzo della graduatoria di idonei per la figura di Istruttore Tecnico Cat C1 a tempo determinato e parziale” e che qui si intende integralmente trascritta, si approvava lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria sopra richiamata;

Considerato che con apposita Delibera dell'Unione dei Comuni Montani della Laga approvava lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria sopra richiamata;

Richiamata la Determina R.G. 674 del 18-11-2022 che qui si intende per integralmente trascritta, con cui si procedeva all'assunzione dell' Ing. Annalisa Zuccarini, come da gli atti identificata;

Richiamata la Determina R.G. 6 del 04.01.2023 che qui si intende per integralmente trascritta, con cui si procedeva alla Presa d'atto dell'aumento di ore della dipendente Zuccarini Annalisa Istruttore Tecnico Cat C Ufficio Sisma a partire dal 01.03.2023;

VISTA la nota dell' Ing. Annalisa Zuccarini alle dipendenze di questa Amministrazione dal 18.11.2022 Inquadrata nell'Area degli istruttori in cui per motivi personali chiedeva la riduzione di ore lavorative da 35 a 34 con decorrenza dal 01.02.2024;

Preso atto dell'accettazione di tale richiesta da parte del Responsabile dell'Ufficio tecnico;

CONSIDERATO che la trasformazione in parola esula dalla disponibilità dei posti di organico;

Visto il Regolamento Comunale;

Visto il T.U.E.L.;

Vista la Legge n. 241/1990;

DETERMINA

01. Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
02. Di procedere alla trasformazione del contratto part-time da ore 35 a ore 34 a far data dal 01.02.2024 all' Istruttore Tecnico Cat C - Ufficio Sisma, della dipendente Annalisa Zuccarini, come dagli atti identificato per le ragioni sopra descritte;

03. Di dare atto che il predetto conserva il ruolo di Istruttore Tecnico Ufficio Sisma - Cat. C – a tempo determinato fino al 31.12.2024, eventualmente prorogabile, come da Determina n. 761 Registro Generale del 30.12.2023;
04. Di dare atto che il predetto viene assunto all'interno dell'Ufficio Sisma del Comune di Valle Castellana, così come precedentemente stabilito, a 34 ore settimanali – tempo part-time;
05. Di corrispondere gli emolumenti previsti nel contratto collettivo nazionale 2016/2018;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

IL RESPONSABILE DI AREA
Di Vittorio Priscilla

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 02-01-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Di Vittorio Priscilla

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Vittorio Priscilla

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.
Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni